

Số: *112a*/SGD&ĐT-VP

Hưng Yên, ngày 04 tháng 7 năm 2017

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 7 NĂM 2017

I. Đánh giá chung công tác tháng 6/2017

Các phòng, ban hoàn thành chương trình công tác tháng đã đề ra.

II. Chương trình công tác tháng 7/2017

A. Những mặt công tác trọng tâm

- Chuẩn bị báo cáo tổng kết ngành năm học 2016-2017;
- Hoàn thiện hồ sơ thi đua khen thưởng toàn ngành, trình các cấp xét TD-KT năm học 2016-2017;
- Hoàn thiện công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT; công tác tổ chức thi THPT quốc gia và xét tốt nghiệp THPT.

B. Những mặt công tác cụ thể

1. Công tác Giáo dục Mầm non

Dự tập huấn hè do Bộ Giáo dục & Đào tạo tổ chức và chuẩn bị tổ chức tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên mầm non tại tỉnh.

2. Công tác Giáo dục Tiểu học

- Tổ chức tập huấn giáo viên hè 2017;
- Tham dự tập huấn do Bộ GD&ĐT tổ chức (khi có CV).

3. Công tác Giáo dục Trung học

- Tiếp tục chuẩn bị triển khai chương trình hợp tác giáo dục với Hàn quốc về bồi dưỡng giáo viên môn Vật lý, Sinh học cấp THCS, THPT;
- Tham gia tập huấn cấp Bộ; tổ chức tập huấn giáo viên tại tỉnh;
- Phối hợp tổ chức bồi dưỡng thường xuyên GV trung học;
- Chuẩn bị các nội dung hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDTrH năm học 2017-2018.

4. Công tác Thanh tra

- Tiếp tục TT chấm thi THPT quốc gia, Phúc khảo thi THPT quốc gia năm 2017;
- Tập huấn công tác kiểm tra nội bộ trường học cho Hiệu trưởng, CTV thanh tra;
- Kiểm tra việc dạy thêm, học thêm trong hè.

5. Công tác Khảo thí & Kiểm định chất lượng giáo dục

- Hoàn thiện công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT;
- Hoàn thiện công tác tổ chức thi THPT quốc gia và xét tốt nghiệp THPT;
- Triển khai tổ chức thi nghề phổ thông.

6. Công tác Tổ chức cán bộ

- Thực hiện qui trình bổ nhiệm CBQL các đơn vị trực thuộc;

- Báo cáo sơ kết 5 năm thực hiện Nghị định số 56/2012/NĐ-CP của Chính Phủ;

- Thực hiện Khảo sát, đánh giá, báo cáo công tác đào tạo nhân lực thể dục thể thao theo Đề nghị của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

- Tiếp tục phối hợp với các phòng chuyên môn triển khai bồi dưỡng thường xuyên tập trung năm học 2016-2017 cho CBQL, giáo viên các cấp;

- Giải quyết chế độ chính sách cho CB, CC, viên chức.

7. Công tác Chính trị, tư tưởng

- Triển khai công tác Y tế trường học năm học 2017-2018;

- Bồi dưỡng đội tuyển dự thi tin học toàn quốc;

- Hướng dẫn và thu nhận hồ sơ sáng kiến cấp cơ sở đề nghị xét công nhận là sáng kiến cấp tỉnh;

- Báo cáo công tác Gia đình với Bộ Giáo dục và Đào tạo.

8. Công tác Giáo dục Chuyên nghiệp – GDTX

- Kiểm tra hoạt động của các trung tâm ngoại ngữ, tin học và đào tạo kỹ năng sống;

- Phát trả giấy chứng nhận kết quả thi THPT Quốc gia năm 2017;

- Dự tập huấn do Bộ GDĐT tổ chức;

- Phối hợp hướng dẫn thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

- Phối hợp tổ chức thực hiện BDTX năm 2017.

9. Công tác KH-TC và Sách – Thiết bị trường học

- Xây dựng kế hoạch thực hiện chỉ thị số 24/CT-TTg ngày 02/6/2017 của Thủ tướng Chính phủ;

- Xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục 2018 theo công văn chỉ đạo của UBND tỉnh và Bộ GD&ĐT;

- Thực hiện công tác tổng hợp báo cáo thống kê giáo dục định kỳ;

- Tham gia Đoàn thẩm định kết quả thực hiện các tiêu chí nông thôn mới;

- Thực hiện các công việc XD, SC công trình nước sạch và nhà tiêu hợp vệ sinh các nhà trường;

- Phối hợp các phòng ban thực hiện các công việc liên quan theo yêu cầu.

10. Công tác Tổng hợp – TĐKT

- Phối hợp một số nhiệm vụ kỳ thi THPT quốc gia;

- Hoàn thiện báo cáo tổng kết năm học 2016-2017;

- Hoàn thiện hồ sơ thi đua khen thưởng toàn ngành, trình các cấp xét TĐ-KT năm học 2016-2017;

- Duy trì các công việc tại cơ quan.

Nơi nhận:

- Bộ GD-ĐT;
- VP Tỉnh ủy, UBND tỉnh;
- Ban TGTU;
- Ban Giám đốc Sở;
- Công đoàn ngành;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các phòng GD&ĐT huyện, TP;
- Các trường, trung tâm trực thuộc;
- Lưu VP.



Nguyễn Văn Phê