

Số: 387/SGD&ĐT-VP

Hưng Yên, ngày 27 tháng 03 năm 2017

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 04 NĂM 2017

I. Đánh giá chung công tác tháng 03/2017

Các phòng, ban hoàn thành chương trình công tác tháng đã đề ra.

II. Chương trình công tác tháng 04/2017

A. Những mặt công tác trọng tâm

- HD ôn tập, kiểm tra và đánh giá tổng kết cuối năm học; ôn thi THPT

QG;

- Hướng dẫn tổ chức tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2017-2018.

B. Những mặt công tác cụ thể

1. Công tác Giáo dục Mầm non

- Hướng dẫn CBQL, GV MN tập huấn 10 mô đun qua mạng;

- Kiểm tra trường mầm non đạt chuẩn Quốc gia;

- Hướng dẫn Báo cáo Tổng kết năm học 2016-2017 và bàn giao cháu mẫu giáo 6 tuổi vào lớp 1.

2. Công tác Giáo dục Tiểu học

- Hợp chuyên môn nghiệp vụ cấp học;

- Giao lưu Olympic các môn học dành cho HS lớp 5;

- Kiểm tra công nhận trường tiểu học đạt CQG.

3. Công tác Giáo dục Trung học – GDTX

- HD ôn tập, kiểm tra và đánh giá tổng kết cuối năm học; ôn thi THPT

QG;

- Tập huấn giáo viên cấp THCS. Triển khai thí điểm kiểm tra đánh giá học sinh trực tuyến;

- Tổ chức tham dự Hội thao quốc phòng – An ninh quốc gia (chưa xác định ngày cụ thể);

- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học; nắm tình hình triển khai mô hình trường học mới. Kiểm tra công nhận trường đạt chuẩn quốc gia. Hỗ trợ đổi mới PPDH, KTĐG.

4. Công tác Thanh tra

- Thanh tra chuyên ngành theo kế hoạch các đơn vị trực thuộc phòng GD&ĐT Văn Giang, Khoái Châu, TP Hưng Yên, Yên Mỹ.

5. Công tác Khảo thí & Kiểm định chất lượng giáo dục

- Tiếp tục xây dựng ngân hàng câu hỏi thi: biên tập, thẩm định;

- Tổ chức khảo sát chất lượng học sinh lớp 9;

- Tổ chức thi thử THPT quốc gia;

- Hướng dẫn tổ chức tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2017-2018;

- Tiếp tục triển khai đánh giá ngoài đợt 2 học kì 2.

6. Công tác Tổ chức cán bộ

- Giải quyết chế độ chính sách cho CB, CC, viên chức; thực hiện quy trình bổ nhiệm CBQL các đơn vị trực thuộc;

- Cử cán bộ, công chức đi đào tạo bồi dưỡng năm 2017 theo kế hoạch của Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Phối hợp với phòng chuyên môn thẩm định, cho ý kiến về việc thành lập trường mầm non tư thục huyện Văn Lâm;
- Phối hợp với các phòng chuyên môn triển khai bồi dưỡng thường xuyên tập trung năm học 2016-2017 cho CBQL, giáo viên các cấp;
- Báo cáo nhu cầu nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức các đơn vị trực thuộc;
- Triển khai thực hiện việc xét nâng bậc lương, nâng mức hưởng phụ cấp đợt 1 năm 2017.

7. Công tác Công nghệ thông tin

- Tổ chức đưa học sinh tham dự vòng loại quốc gia Cuộc thi Vô địch Tin học Văn phòng Thế giới (gọi tắt là Cuộc thi MOSWC 2017);
- Tổ chức thi Hội thi Tin học ngành GD&ĐT tỉnh Hưng Yên năm 2017;
- Thu hồ sơ, tham mưu tổ chức xét, công nhận sáng kiến cấp cơ sở năm học 2016-2017;
- Đôn đốc các đơn vị, trường học thực hiện cập nhật dữ liệu vào các phần mềm quản lý học sinh, Hệ thống quản lý thông tin giáo dục.

8. Công tác Giáo dục Chuyên nghiệp – QLHSSV

- Kiểm tra công tác liên kết đào tạo của 02 đơn vị;
- Tổ chức Hội thi: “Giai điệu tuổi hồng” cấp tỉnh năm 2017;
- Hướng dẫn và thu hồ sơ ĐKDT THPT quốc gia năm 2017.

Công tác KH-TC và Sách – Thiết bị trường học

- Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch hành động cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh thực hiện Nghị quyết số 19/2016/NQ-CP ngày 28/4/2016 của Chính phủ.

- Tham mưu xây dựng trình UBND tỉnh giao chỉ tiêu kế hoạch tuyển sinh lớp 10 năm học 2017-2018;

- Hướng dẫn thu chi tài chính các kỳ thi Tuyển sinh; thi THPTQG. Tổ chức thẩm tra quyết toán ngân sách năm 2016;

- Triển khai thực hiện các nội dung Chương trình mục tiêu quốc gia nước sạch và vệ sinh môi trường nông thôn trong trường học;

- Thực hiện công tác tổng hợp báo cáo thống kê giáo dục định kỳ.

9. Công tác Tổng hợp – TĐKT

- Phối hợp các phòng thực hiện các công việc của cơ quan;

- Tập hợp danh sách tấm gương cán bộ, giáo viên và HSSV tiêu biểu

báo cáo Bộ GD & ĐT.

Nơi nhận:

- Bộ GD-ĐT;
- VP Tỉnh ủy, UBND tỉnh;
- Ban TGTU;
- Ban Giám đốc Sở;
- Công đoàn ngành;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các phòng GD&ĐT huyện, TP;
- Các trường, trung tâm trực thuộc;
- Lưu VP.



Nguyễn Văn Phê