

Số: 778 /CTHĐ-SGDĐT

Hung Yên, ngày 20 tháng 05 năm 2019

CHƯƠNG TRÌNH HÀNH ĐỘNG

Về thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí của Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2019

Thực hiện Quyết định số 862/QĐ-UBND, ngày 01/4/2018 của UBND tỉnh về việc ban hành Chương trình của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019; Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019 của Ngành Giáo dục và Đào tạo với những nội dung như sau:

I. MỤC TIÊU

Nhằm cụ thể hoá các văn bản quy phạm pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của nhà nước và các văn bản quy định của Sở Giáo dục và Đào tạo để triển khai thực hiện.

Phòng ngừa, ngăn chặn và đẩy lùi hiện tượng lãng phí, góp phần nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn lực tài chính, tài sản, thời gian và nhân lực trong các lĩnh vực quản lý nhà nước được giao trong sử dụng Ngân sách Nhà nước.

Nâng cao ý thức trách nhiệm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đối với cán bộ, công chức, viên chức trong công tác chuyên môn, nghiệp vụ và trong cuộc sống hằng ngày.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tuyên truyền, quán triệt Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí như Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Quyết định số 213/QĐ-TTg, ngày 13/2/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019; Quyết định số 862/QĐ-UBND ngày 01/4/2018 của UBND tỉnh về việc ban hành Chương trình của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019.

- Duy trì hoạt động số điện thoại dây nóng và hòm thư điện tử tiếp nhận những thông tin, phản ánh tình trạng vi phạm pháp luật về công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của đơn vị, cá nhân.

- Vận động đội ngũ cán bộ, công chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong sử dụng ngân sách.

2. Thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong lĩnh vực quản lý nhà nước được giao.

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao về phân cấp quản lý nhà nước. Tăng cường các biện pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tất cả các hoạt động thuộc lĩnh vực giáo dục.

- Tiếp tục cải cách, đơn giản hóa tối đa các thủ tục hành chính trong lĩnh vực giáo dục, nhất là thủ tục hành chính liên quan đến người dân; nâng cao hiệu quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính, trong đó chú trọng việc thẩm định, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật quy định về thủ tục hành chính của cơ quan nhà nước từ Trung ương đến địa phương, đề xuất bãi bỏ các thủ tục hành chính không phù hợp. Đẩy mạnh việc công khai thông tin theo quy định.

- Thực hiện và nâng cao hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát trong lĩnh vực giáo dục; thường xuyên triển khai công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ; kiểm soát chặt chẽ và làm rõ trách nhiệm của đơn vị, cá nhân gây thất thoát lãng phí.

3. Thực hành tiết kiệm, lãng phí trong sử dụng Ngân sách nhà nước và Chương trình mục tiêu quốc gia.

- Tiếp tục thực hiện công khai tài chính, hoạt động mua sắm, trang thiết bị tài sản và đầu tư xây dựng cơ bản trong các đơn vị nhằm phát huy dân chủ, tạo điều kiện cho việc kiểm tra, giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tiếp tục thực hiện kiểm tra, xét duyệt việc sử dụng ngân sách của các đơn vị theo đúng quy định.

- Quản lý việc sử dụng vốn Chương trình mục tiêu quốc gia hiệu quả đúng mục đích.

- Tiết kiệm trong mua sắm và thực hiện đúng định mức sử dụng ô tô, điện thoại và trang thiết bị làm việc theo quy định của Thủ tướng Chính phủ.

- Việc thanh lý tài sản công phải được thực hiện đúng quy định của pháp luật, đảm bảo công khai, minh bạch, tránh tình trạng đặc quyền, đặc lợi khi thanh lý tài sản công.

- Thực hiện xử lý kịp thời tài sản các dự án có sử dụng vốn nhà nước sau khi dự án kết thúc theo quy định của pháp luật.

4. Tiết kiệm trong tổ chức hội nghị, hội thảo

- Nghiên cứu lồng ghép các nội dung hội nghị, rút ngắn thời gian hội nghị, hạn chế tổ chức chiêu đãi, tặng quà khi tổ chức hội nghị, không kết hợp tổ chức hội nghị với tham quan, nghỉ mát.

- Hằng năm, phân đầu tiết kiệm tối thiểu 12% các khoản kinh phí chi hội nghị, hội thảo, tọa đàm, họp chi tiếp khách, khánh tiết; tiết kiệm tối thiểu chi đoàn ra, đoàn vào không bố trí đoàn ra trong chi thường xuyên các Chương trình mục tiêu quốc gia.

5. Trong quản lý, sử dụng cán bộ công chức

- Nghiêm túc thực hiện việc quản lý, sử dụng, bố trí công chức, viên chức theo vị trí việc làm đã được phê duyệt tại các đơn vị.

- Nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các văn bản, chính sách để góp phần phát hiện những thiếu sót, bất cập trong xây dựng; hoàn thiện hệ thống quy chế, quy định về chế độ công vụ, công chức.

- Đẩy mạnh thực hiện chủ trương tinh giảm biên chế, tổ chức triển khai, quán triệt tinh thần Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị; Quyết định 2218/QĐ-TTg ngày 10/12/2015 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 06/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức.

III. TÓ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo:

- Tổ chức quán triệt nội dung Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019.

- Chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị triển khai thực hiện Chương trình hành động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019.

- Phối hợp với các sở, ngành có liên quan thường xuyên thanh tra, kiểm tra việc triển khai thực hiện.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Nghiên cứu, quán triệt các nội dung Chương trình hành động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019.

- Tăng cường công tác tham mưu nhằm thực hiện có hiệu quả nội dung Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Đôn đốc, kiểm tra, sơ kết, tổng kết định kỳ, tổ chức khen thưởng kịp thời và thực hiện tốt chế độ thông tin báo cáo.

3. Các cơ sở giáo dục và đào tạo

- Các sở giáo dục có trách nhiệm nghiên cứu, quán triệt các nội dung Chương trình hành động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019.

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ hàng quý, 6 tháng và hàng năm với cấp trên.

Trên đây là Chương trình hành động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo./.

Nơi nhận:

- Ban giám đốc Sở;
- Các PGD huyện, TP;
- Các trường, trung tâm;
- Lưu: VT, KHTC.



Đỗ Văn Khải