**21. Cấp giấy phép, gia hạn giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học
thêm có nội dung thuộc chương trình trung học phổ thông**

*21.1. Trình tự thực hiện:*

a) Bước 1: Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

Tổ chức, cá nhân xin cấp giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm
lập hồ sơ cấp giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm theo quy định tại
Điều 12 Quy định về dạy thêm, học thêm ban hành kèm theo Thông tư số
17/2012/TT-BGDĐT (Quy định về dạy thêm, học thêm).

b) Bước 2: Cơ quan có thẩm quyền cấp giấy phép hoặc gia hạn giấy phép
tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm tiến hành thẩm định hồ sơ, kiểm tra địa
điểm, cơ sở vật chất tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm. Chủ tịch Ủy ban
nhân dân cấp tỉnh cấp giấy phép hoặc gia hạn giấy phép tổ chức dạy thêm, học
thêm hoặc uỷ quyền cho Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo cấp giấy phép hoặc
gia hạn giấy phép tổ chức dạy thêm, học thêm có nội dung thuộc chương trình
trung học phổ thông hoặc thuộc nhiều chương trình nhưng có chương trình cao
nhất là chương trình trung học phổ thông.

c) Bước 3: Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp
lệ, cơ quan có thẩm quyền quyết định cấp hoặc gia hạn giấy phép dạy thêm, học
thêm hoặc trả lời không đồng ý cho tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm bằng
văn bản.

*21.2. Cách thức nộp hồ sơ:*

Trực tiếp hoặc qua bưu điện.

*21.3. Thành phần, số lượng hồ sơ:*

Hồ sơ gồm:

*21*.3.1. Đối với dạy thêm, học thêm trong nhà trường:

a) Tờ trình xin cấp giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm;

b) Danh sách trích ngang người đăng ký dạy thêm đảm bảo các yêu cầu
đối với người dạy thêm;

c) Bản kế hoạch tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm trong đó nêu rõ
các nội dung về: đối tượng học thêm, nội dung dạy thêm; địa điểm, cơ sở vật
chất tổ chức dạy thêm; mức thu và phương án chi tiền học thêm, phương án tổ
chức dạy thêm, học thêm.

*21*.3.2. Đối với dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường:

a) Đơn xin cấp giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, trong đó cam kết
với Uỷ ban nhân dân cấp xã về thực hiện các quy định về dạy thêm học thêm
ngoài nhà trường và trách nhiệm giữ gìn trật tự, an ninh, đảm nảo vệ sinh môi
trường nơi tổ chức dạy thêm, học thêm;

b) Danh sách trích ngang người tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm và
người đăng ký dạy thêm;

c) Đơn xin dạy thêm có dán ảnh của người đăng ký dạy thêm và có xác
nhận của thủ trưởng cơ quan quản lý hoặc Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã theo
quy định;

d) Bản sao hợp lệ giấy tờ xác định trình độ đào tạo về chuyên môn,
nghiệp vụ sư phạm của người tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm và người
đăng ký dạy thêm;

đ) Giấy khám sức khoẻ do bệnh viện đa khoa cấp huyện trở lên hoặc Hội
đồng giám định y khoa cấp cho người tổ chức dạy thêm, học thêm và người
đăng ký dạy thêm;

e) Bản kế hoạch tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm trong đó nêu rõ
các nội dung về: đối tượng học thêm, nội dung dạy thêm, địa điểm, cơ sở vật
chất tổ chức dạy thêm, mức thu tiền học thêm, phương án tổ chức dạy thêm, học
thêm.

Số lượng hồ sơ: 01 (một) bộ.

*21.4. Thời hạn giải quyết:*

Trong vòng 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hờ sơ hợp lệ.

*21.5. Đối tượng thực hiện:*

Tổ chức, cá nhân.

*21.6. Cơ quan thực hiện:*

a) Cơ quan/Người có thẩm quyền quyết định: Chủ tịch Uỷ ban nhân dân
cấp tỉnh cấp giấy phép tổ chức dạy thêm, học thêm hoặc uỷ quyền cho Giám đốc
Sở Giáo dục và Đào tạo;

b) Cơ quan trực tiếp thực hiện: Sở giáo dục và đào tạo

*21.7. Kết quả thực hiện:*

Quyết định cấp giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm cho tổ
chức/cá nhân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh hoặc Giám đốc Sở Giáo
dục và Đào tạo (trường hợp được Chủ tịch Uỷ ban nhân dân cấp tỉnh ủy quyền).

*21.8. Phí, Lệ phí:* Không.

*21.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:* Không.

*21.10. Yêu cầu, điều kiện:*

a)Đối với người dạy thêm:

- Đạt trình độ chuẩn được đào tạo đối với từng cấp học theo quy định củaLuật Giáo dục.

- Có đủ sức khoẻ.

- Có phẩm chất đạo đức tốt, thực hiện đầy đủ nghĩa vụ công dân và các
quy định của pháp luật; hoàn thành các nhiệm vụ được giao tại cơ quan công tác.
- Không trong thời gian bị kỉ luật, bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp
hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, bị áp dụng biện pháp giáo
dục tại xã, phường, thị trấn hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục;
không bị kỷ luật với hình thức buộc thôi việc.

- Được thủ trưởng cơ quan quản lý hoặc Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp
xã xác nhận các nội dung quy định tại khoản 3, khoản 4 điều này (đối với người
dạy thêm ngoài nhà trường); được thủ trưởng cơ quan quản lý cho phép theo quy
định tại điểm b, khoản 4, điều 4 quy định này (đối với giáo viên đang hưởng
lương từ quỹ lương của đơn vị sự nghiệp công lập).

b) Đối với người tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm:

- Có trình độ được đào tạo tối thiểu tương ứng với giáo viên dạy thêm
theo quy định tại khoản 1, điều 8 quy định này.

- Có đủ sức khỏe.

- Không trong thời gian bị kỉ luật, bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp
hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, bị áp dụng biện pháp giáo
dục tại xã, phường, thị trấn hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục;
không bị kỷ luật với hình thức buộc thôi việc.

c) Về cơ sở vật chất phục vụ dạy thêm, học thêm:

Cơ sở vật chất phục vụ dạy thêm, học thêm phải đảm bảo yêu cầu quy
định tại Quyết định số 1221/QĐ-BYT ngày 18/4/2000 của Bộ Y tế về vệ sinh
trường học và Thông tư liên tịch số 26/2011/TTLT-BGDĐT-BKHCN-BYT
ngày 16/6/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ
Y tế hướng dẫn tiêu chuẩn bàn ghế học sinh trường tiểu học, trường trung học
cơ sở, trường trung học phổ thông, trong đó có các yêu cầu tối thiểu:

- Địa điểm tổ chức dạy thêm, học thêm đảm bảo an toàn cho người dạy và
người học; ở xa những nơi phát sinh các hơi khí độc hại, khói, bụi, tiếng ồn; ở
xa các trục đường giao thông lớn, sông, suối, thác, ghềnh hiểm trở;

- Phòng học đảm bảo diện tích trung bình từ 1,10m2/học sinh trở lên;
được thông gió và đủ độ chiếu sáng tự nhiên hoặc nhân tạo; đảm bảo các tiêu
chuẩn vệ sinh, phòng bệnh;

- Kích thước bàn, ghế học sinh và bố trí bàn, ghế học sinh trong phòng
học đảm bảo các yêu cầu tại Thông tư liên tịch số 26/2011/TTLT-BGDĐTBKHCN-BYT ngày 16/6/2011;

- Bảng học được chống lóa; kích thước, màu sắc, cách treo bảng học đảm
bảo các yêu cầu tại Quyết định số 1221/QĐ-BYT ngày 18/4/2000;

- Có công trình vệ sinh và có nơi chứa rác thải hợp vệ sinh.

*21.11. Căn cứ pháp lý:*

Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm.