**3. Thủ tục cho phép trường trung học phổ thông hoạt động trở lại**

*3.1. Trình tự thực hiện:*

a) Sau thời hạn đình chỉ, nếu nguyên nhân dẫn đến việc đình chỉ được
khắc phục, trường trung học công lập, hoặc đại diện của tổ chức, cá nhân đối với
trường trung học tư thục gửi trực tiếp hoặc qua bưu điện 01 bộ hồ sơ quy định
đến Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo;

b) Sở Giáo dục và Đào tạo tiếp nhận hồ sơ. Nếu hồ sơ chưa đúng quy định
thì thông báo bằng văn bản những nội dung cần chỉnh sửa, bổ sung cho trường
trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ;

c) Trong thời hạn 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ,
Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ra quyết định cho phép hoạt động giáo dục
trở lại. Nếu chưa quyết định cho phép hoạt động giáo dục trở lại thì có văn bản
thông báo cho trường nêu rõ lý do và hướng giải quyết.

*3.2. Cách thức thực hiện:*

Gửi trực tiếp hoặc qua bưu điện.

*3.3. Thành phần, số lượng bộ hồ sơ:*

Thành phần hồ sơ gồm:

a) Tờ trình cho phép hoạt động giáo dục trở lại;

b) Quyết định thành lập đoàn kiểm tra;

c) Biên bản kiểm tra.

Số lượng: 01 bộ hồ sơ.

*3.4. Thời hạn giải quyết:*

20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

*3.5. Đối tượng thực hiện:*

a) Trường trung học công lập;

b) Đại diện của tổ chức hoặc cá nhân đối với trường trung học tư thục.

*3.6. Cơ quan thực hiện:*

Sở Giáo dục và Đào tạo.

*3.7. Kết quả thực hiện:*

Quyết định cho phép nhà trường hoạt động giáo dục trở lại của Giám đốc

Sở Giáo dục và Đào tạo.

*3.8. Lệ phí:*

Không có

*3.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:*

Không có

*3.10. Yêu cầu, điều kiện:*

Sau thời hạn đình chỉ, nếu nguyên nhân dẫn đến việc đình chỉ được khắc
phục thì người có thẩm quyền quyết định đình chỉ ra quyết định cho phép nhà
trường hoạt động giáo dục trở lại và phải được công bố công khai trên các
phương tiện thông tin đại chúng.

*3.11. Căn cứ pháp lý:*

Nghị định số 46/2017/NĐ-CP ngày 21 tháng 4 năm 2017 của Chính phủ
quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục.