**42. Thủ tục cho phép trung tâm giáo dục thường xuyên hoạt động giáo dục trở lại**

*42.1. Trình tự thực hiện:*

a) Sau thời gian bị đình chỉ, nếu trung tâm giáo dục thường xuyên khắc phục được những nguyên nhân dẫn đến việc đình chỉ Sở Giáo dục và Đào tạo gửi trực tiếp hoặc qua bưu điện 01 bộ hồ sơ đến Sở Nội vụ đề nghị tổ chức thẩm định;

b) Trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Nội vụ tổ chức thẩm định, chuyển hồ sơ đến Ủy ban nhân dân cấp tỉnh thẩm tra;

c) Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định cho phép trung tâm giáo dục thường xuyên hoạt động giáo dục trở lại. Nếu chưa quyết định thì thông báo cho Sở Giáo dục và Đào tạo bằng văn bản nêu rõ lý do.

*42.2. Cách thức thực hiện:*

Trực tiếp hoặc qua bưu điện .

*42.3. Thành phần, số lượng hồ sơ*

Hồ sơ đề nghị hoạt động giáo dục trở lại gồm:

- Tờ trình cho phép hoạt động giáo dục trở lại;

- Quyết định thành lập đoàn kiểm tra;

- Biên bản kiểm tra.

Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

*42.4. Thời hạn giải quyết:*

15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

*42.5. Đối tượng thực hiện:*

Sở Giáo dục và Đào tạo

*42.6. Cơ quan thực hiện:*

a) Cơ quan/Người có thẩm quyền quyết định: Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh;

b) Cơ quan trực tiếp thực hiện: Sở Nội vụ.

*42.7. Kết quả thực hiện:*

Quyết định cho phép trung tâm giáo dục thường xuyên hoạt động giáo dục trở lại.

*42.8. Lệ phí:*

Không.

*42.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:*

Không.

*42.10. Yêu cầu, điều kiện:*

Sau thời gian đình chỉ, nếu trung tâm giáo dục thường xuyên khắc phục được những nguyên nhân dẫn đến việc đình chỉ thì Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ra quyết định cho phép trung tâm giáo dục thường xuyên hoạt động giáo dục trở lại và phải được công bố công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng.

*42.11. Căn cứ pháp lý:*

Nghị định số 46/2017/NĐ-CP ngày 21/4/2017 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục.